

ANUNT

Primăria Municipiului Reșița organizează, la sediul din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 1A, județul Caraș-Severin, în perioada 14 – 17 noiembrie 2017, concurs de promovare pentru ocuparea unui număr de 4 (patru) funcții publice de conducere vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reșița, și anume:

- 1 post de **DIRECTOR GENERAL** al Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- 1 post de **DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT** al Direcției Învățământ, Relații Interinstituționale, Culte, Sport și Tineret din cadrul Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- 1 post de **DIRECTOR EXECUTIV** al Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița;
- 1 post de **SEF SERVICIU** al Serviciului Cadastru și Contracte Terenuri din cadrul Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița.

CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE PROMOVARE:

Conditii cumulative de participare la concursul de promovare în funcția publică de conducere de DIRECTOR GENERAL al Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte:

- a) să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice (cu respectarea prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare);
- b) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- c) să îndeplinească cerințele specifice prevăzute în fișa postului;
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) să aibă minim 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Conditii cumulative de participare la concursul de promovare în funcția publică de conducere de DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT al Direcției Învățământ, Relații Interinstituționale, Culte, Sport și Tineret din cadrul Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte:

- a) să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice (cu respectarea prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare);
- b) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- c) să îndeplinească cerințele specifice prevăzute în fișa postului;
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) să aibă minim 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Conditii cumulative de participare la concursul de promovare în funcția publică de conducere de DIRECTOR EXECUTIV al Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița:

- a) să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice (cu respectarea prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare);
- b) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- c) să îndeplinească cerințele specifice prevăzute în fișa postului;
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- d) să aibă minim 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Condiții cumulative de participare la concursul de promovare în funcția publică de conducere de ȘEF SERVICIU al Serviciului Cadastru și Contracte Terenuri din cadrul Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița:

- a) să fie absolvenți de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice (cu respectarea prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare);
- b) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- c) să îndeplinească cerințele specifice prevăzute în fișa postului;
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) să aibă minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Instituția publică și termenul la care se depun dosarele de înscriere: Primăria Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A, Corp. II, Et. 1 - Serviciul Gestionarea Resurselor Umane, în termen de 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv în perioada 13 octombrie 2017 – 1 noiembrie 2017.

Dosarul de înscriere la concurs de promovare trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documentele:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copie de pe diploma de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor absolvite necesare ocupării funcției publice, conform Anexei la Ordinului A.N.F.P. nr. 192/2013;
- f) cazierul administrativ.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Data, ora și locul organizării concursului: Proba scrisă în data de **14 noiembrie 2017** ora 11⁰⁰, interviul în data de **17 noiembrie 2017**, ora 11⁰⁰ la sediul Primăriei Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A.

BIBLIOGRAFIE:

Bibliografia pentru postul de DIRECTOR GENERAL al Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte:

1. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată în anul 2007, (M.O nr. 123/2007), cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 365/2007), cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 525/2007);
4. Legea nr. 1/2011 a educației naționale, (M.O nr. 18/2011), cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 350/2006 a tinerilor, (M.O nr. 648/2006);
6. Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, (M.O nr. 200/2000), cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 (M.O nr. 578/2001);
8. Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, (M.O nr. 1128/2005), cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, (M.O nr. 296/1998), cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, (M.O. nr.39/2000), cu modificările și completările ulterioare;

11. **Hotărârea de Guvern nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, (M.O nr. 530/2008), cu modificările și completările ulterioare, (Cap.III "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici");
12. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, (M.O nr. 663/2001), cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, (M.O nr. 84/2002), cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografia pentru postul de DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT al Direcției Învățământ, Relații Interinstituționale, Culte, Sport și Tineret din cadrul Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte:

1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată în anul 2007, (M.O nr. 123/2007), cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 365/2007), cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 525/2007);
4. **Legea nr. 1/2011** a educației naționale, (M.O nr. 18/2011), cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 350/2006** a tinerilor, (M.O nr. 648/2006);
6. **Legea nr. 69/2000** a educației fizice și sportului, (M.O nr. 200/2000), cu modificările și completările ulterioare;
7. **Hotărârea Guvernului nr. 884/2001** pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 (M.O nr. 578/2001);
8. **Legea nr. 350/2005** privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, (M.O nr. 1128/2005), cu modificările și completările ulterioare;
9. **Ordonanța Guvernului nr. 51/1998** privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, (M.O nr. 296/1998), cu modificările și completările ulterioare;
10. **Ordonanța Guvernului nr. 26/2000** cu privire la asociații și fundații, (M.O. nr.39/2000), cu modificările și completările ulterioare;
11. **Hotărârea de Guvern nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, (M.O nr. 530/2008), cu modificările și completările ulterioare, (Cap.III "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici");
12. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, (M.O nr. 663/2001), cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, (M.O nr. 84/2002), cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografia pentru postul de DIRECTOR EXECUTIV al Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița:

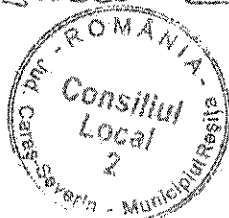
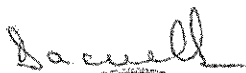
1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată în anul 2007, (M.O nr. 123/2007), cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 365/2007), cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 525/2007);
4. **Legea nr. 213/1998** privind bunurile proprietate publică, (M.O nr. 448/1998), cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea 7/1996** a cadastrului și publicității imobiliare, republicată în anul 2015 (M.O nr. 720/2015), cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul ministrului ANCPPI nr. 700/2014** aprobarea regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară (M.O nr. 571/2014), cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 33/1994** privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, republicată în anul 2011, (M.O nr. 472/2011), cu modificările și completările ulterioare;
8. **Hotărârea de Guvern nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, (M.O nr. 530/2008), cu modificările și completările ulterioare, (Cap.III "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici");
9. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, (M.O nr. 663/2001), cu modificările și completările ulterioare;
10. **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, (M.O nr. 84/2002), cu modificările și completările ulterioare;
11. **Ordonanța Guvernului nr. 33/2002** privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, (M.O nr. 88/2002), cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografia pentru postul de ȘEF SERVICIU al Serviciului Cadastru și Contracte Terenuri din cadrul Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița:

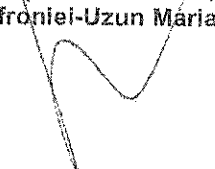
1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată în anul 2007, (M.O nr. 123/2007), cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 365/2007), cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în anul 2007, (M.O nr. 525/2007);
4. **Legea 7/1996** a cadastrului și publicității imobiliare, republicată în anul 2015 (M.O nr. 720/2015), cu modificările și completările ulterioare;
5. **Ordinul ministrului ANCPPI nr. 700/2014** aprobarea regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară (M.O nr. 571/2014), cu modificările și completările ulterioare;
6. **Hotărârea de Guvern nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, (M.O nr. 530/2008), cu modificările și completările ulterioare, (Cap.III "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici");
7. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, (M.O nr. 663/2001), cu modificările și completările ulterioare;
8. **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, (M.O nr. 84/2002), cu modificările și completările ulterioare;
9. **Ordonanța Guvernului nr. 33/2002** privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, (M.O nr. 88/2002), cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare: la sediul din Reșița Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A, Corp. II, Et. 1 - Serviciul Gestionarea Resurselor Umane sau la numărul de telefon 0255/221677.

PRIMAR,
POPA IOAN



DIRECTOR EXECUTIV,
Asofroniei-Uzun Măria



ȘEF SERVICIU,
Drăgan Florentina

